

基础会计——原始凭证的填制与审核教学设计

学 科	基础会计	课 题	原始凭证的填制与审核		
班 级	2018 会计				
人 数	40				
授 课 时 数	2 课时	课 型	一体化、新授课	周 次	第十一周
授 课 时 间	2018 年 10 月 20 日				
教 学 设 计 理 念	<p>以德国的行动导向教育理念为依据,以新课程教学理论和课程改革的思想为指导,课堂教学体现“以人为本”的理念,课堂教学中,注意了角色的转换,从过去的主导、主角的地位向学生学习的伙伴、朋友、知己的角色转换;教学过程从过去的教师一言堂向师生间讨论、对话转化;充分尊重学生的学习权及主观能动性的发挥,及时给予学生鼓励性和表扬性的话语,让学生成为课堂学习的主人。</p>				
教 学 目 标	<p>【知识目标】 理解原始凭证的来源及用途、种类划分、基本内容和填制要求、方法与审核。 确立依据: 学生在掌握基础理论知识的同时,才能应用到实践中去。</p> <p>【能力目标】</p> <p>①培养根据经济业务正确、规范填制原始凭证的实际操作能力 ②培养勤于动手、勇于探究、解决实际问题的能力。 ③培养学生合作学习、互相协助解决问题的能力。培养创新意识,提高分析问题与解决问题的能力,举一反三。</p> <p>确立依据: 学生观察、思考、分析、总结、实践的能力是学生学好本节课的必备条件,也是提高学生理论应用于实践的操作能力。</p> <p>【德育目标】 通过实践让学生感受成功并不是离我们很远,只要我们去努力成功就展现在我们的眼前。以此来激发学生的学习兴趣、工作热情,为将来的社会工作提高效率,全心全意为社会服务。</p> <p>确立依据: 要培养具备综合职业能力和全面素质,直接在生产、服务、技术和管理第一线上工作的跨世纪应用人才,教师必须进一步在所教学科的基础上渗透以能力为本位的德育教育,全面提高学生素质。</p>				
教 学 重 点	<p>➤ 根据经济业务内容,正确选择填制原始凭证种类 ➤ 原始凭证的填制与审核</p>				
教 学 难 点	<p>➤ 原始凭证的填制方法 ➤ 严谨、细致、规范的实际操作技能</p>				

教学方法	实践先行教学法、旋转木马法、工作任务法、小组讨论法、引导问题法、文字处理标识法、可视化成果法
教学策略	本节课以发展学生能力为本位，以工作任务为载体，让学生先实践操作，了解实践方法，在亲自操作的基础上，教师从理论上进行归纳引导，讲清操作程序与技能的理论基础。在教学中应用了多种方法，寓教于乐，让学生在快乐的氛围中完成学习任务。
教具	多媒体教室、多媒体课件、附件材料、作品完成情况评价表等
参考资料	[1] 中等职业教育国家规划教材《基础会计》（第三版） [2] 中等职业教育国家规划教材《基础会计》（第四版）. [3] 中等职业教育国家规划教材《会计技能训练》（第四版）
教学后记	根据学生的反馈得知，教师精心设计的教学方法，让学生畅所欲言，学生的学习兴趣提高，能积极参与到教学的各个环节中，提问多，解决问题也多，干劲足，学习效果好，技能提升快。 但各个小组完成任务的时间差别较大，需要教师改进措施。

【教材分析】	<p>《会计基础》是一门实用性很强的课程，以学生能力为本位，从学生实际出发，充分调动学生学习的主动性、积极性。教学中应注重理论联系实际，利用现代教学手段和会计凭证、账表等实物展示，运用实务案例，让学生多做练习，加强基本技能训练，学生的感性认识和动手能力，培养学生分析和解决问题的能力。教师在教学中应突出基本操作技能的培养和训练。</p> <p>本课时选自《基础会计》第六章第二节的内容。填制与审核原始凭证是我们会计工作的起始环节，对原始凭证分析结果的好坏直接影响后面核算程序账务处理的正确与否，所以本节知识在会计知识里属于重点内容。在教学中从原始凭证的概念和种类，来阐述原始凭证的具体填制要求、审核方法和原始凭证所反映的经济业务内容。由于原始凭证种类繁多，综合性强，应用广泛，因此以实例配合进行讲解。</p>
【学生分析】	<p>学生学习态度认真，求知欲强。全体同学能够基本掌握所学财会理论知识，但是理论知识应用于实践的能力还有个体差异，如：一般学生虽然能够熟练掌握书本知识，但举一反三的能力差，缺乏创造性思维，由于实际生活的多变性，决定这些同学很难适应实际工作需要，这就需要教师在教学过程中，对学生进行创造性思维能力的培养。优生熟练掌握书本知识的同时，能够灵活运用所学的书本知识，并能够举一反三，如：本节课讲了现金支票的填制，那么她们就会填制转账支票。本节课的知识量已不能满足他们的学习需要，教师在讲解中应恰当补充与本节有密切联系的新知识。因此，在教学中，学习生活化，将课本知识与生活实际相结合，使课堂更加生动；利用情境教学法，创设情境，让学生在身临其境地学习；开展讨论，自主学习，学生积极思维，用已有的知识去解决未知的问题，激发学生积极探索新知识的欲望。</p>

<p>【教学方法】</p>	<p>为激发学习热情，提高学生的参与程度，充分发挥其主观能主动性和学习潜能，采用如下的教学方法：</p> <p>§ 启发、引导教学法</p> <p>在教学的过程中，采用设置问答的方法，启发、引导学生思考，提高学生的分析能力和解决问题的能力。</p> <p>§ 赏识教育法</p> <p>由于学生的年龄都比较小，多采用鼓励的语言，培养学生的自信，可以更好地完成教学目标。</p> <p>§ 演示法和示范法</p> <p>对填制与审核原始凭证进行模拟操作和教师直接示范，增强学生的感性认识，使学生在直观、亲切的行为演示下获得真实的体验和感受，达到高效掌握技能的目的。</p> <p>§ 角色扮演法</p> <p>结合我校现有的教学资源，让学生财务人员角色。通过亲自动手、实际检验操作，使他们深刻体会和切身感受一名财务人员的光荣职责，达到教学和教育的并行效果。</p>
<p>【学习方法】</p>	<p>教师引导学生采用合适的方法完成任务，本次课可采取尝试法、比较法、发现法等。</p> <p>§ 尝试法：让学生在学习了相关知识的基础上，尝试完成任务，从而发现问题并尝试解决。</p> <p>§ 比较法：各组学生的数据进行比较，发现实训过程中出现的各种差异。</p> <p>§ 发现法：就是学生通过实测练习，发现检测中的技术知识，再通过共同讨论和共同验证，总结得出结论，以发现和探讨形式进行学习。</p>

由学生情况、授课内容及性质入手，结合学生的认知规律和掌握技能的方法，精心组织教学的各个环节，主要教学过程安排如下：

序号	教学环节设计		教学方法及手段	教学时间分配	
一	组织教学		调动学生激情 调节课堂气氛	1分钟	45分钟
二	复习导入		启发、引导	2分钟	
三	讲	创设情境	情境教学法 悬念激励法	5分钟	

授 新 课	提出目标		启发式教学法	2分钟	
	原始凭证的填制要求		演示法	7分钟	
			引导教学法		
	原始凭证的填制要点		赏识教育法	7分钟	
			引导教学法		
	原始凭证的 填制要点	演示	引导教学法	15分钟	
		练习	尝试法、发现法		
实测练习		赏识教育法			
原始凭证的审核		演示法	3分钟		
原始凭证的填制与审核 注意事项		引导教学法	3分钟		
四	技能 实 训	操作训练	角色扮演法 巡回指导法	15分钟	45 分 钟
		分组竞赛	竞赛激励法 巡回指导法	18分钟	
		评定激励	竞赛激励法 巡回指导法 赏识教育法	8分钟	
五	总结课程		引导教学法 赏识教育法	3分钟	
六	布置作业			1分钟	

教学环节	内容	教师活动	学生活动	教学意图
复 习 旧 知	1. 原始凭证的概念?	1.提问 2.展示原始凭证凭证	分学习小组 讨论教师提 出的问题	启发式教学 理解原始凭证的概 念,明确原始凭证填 制的依据
	2. 专用原始凭证的种 类及概念。		观察所印发 的凭证	了解专用原始凭证 的格式 明确原始凭证的基 本内容
	3 简介原始凭证的基 本内容。		思考问题 回答提问 积极响应	确定选用何种原始 凭证

教学环节	内容	教师活动	学生活动	教学意图
讲解示范	<p>3、讲解演示凭证的填制及审核</p> <p>一、原始凭证的填制</p> <p>(一) 原始凭证基本内容</p> <p>(二) 填制要求</p> <p>凭证内容真实可靠, 填写齐全, 手续完备, 文字清晰, 符合规范, 连续编号, 不得涂改刮擦挖补, 及时填制及时传递。</p> <p>二、原始凭证的审核</p> <p>1、审核原始凭证记录经济业务的真实性进行审核</p> <p>2、审核原始凭证所记录经济业务的合法性和合理性</p> <p>3、审核原始凭证的完整性和正确性</p>	<p>1、讲解演示原始凭证的填制要点, 示范原始凭证的填制方法。</p> <p>2、强调填制的基本内容及要求</p>	<p>积极听讲</p> <p>1. 根据业务填制原始凭证</p> <p>2. 观察、思考原始凭证的填制</p> <p>3. 明晰学习任务, 酝酿学习方法</p>	<p>演示法 讲授法</p> <p>1. 根据学习内容明确学习目标、重点和难点, 引起重视。</p> <p>2. 进一步设置疑问, 激发学生思维。</p> <p>3. 掌握原始凭证的填制要求及方法, 强调填写内容的正确完整, 书写的工整规范。</p> <p>4. 根据原始凭证进行审核</p>

海城市恒易机电设备有限公司

原材料出库单

2006年1月10日

部门	一车间	编号	0601001
用途	生产产品	仓库	10号 20号

名称	规格	单位	数量		单价	金额	备注
			请领	实发			
甲材料		kg	1500	1500	100.00	150,000.00	第三联 会计记账
乙材料		kg	1400	1400	60.00	84,000.00	
合计						234,000.00	

记账: _____ 发料: 杨林华 领料单位负责人: 赵成树 领料: 刘国威

教学环节	内 容	教师活动	学生活动	教学意图
实 践 练 习	<p>4、学生填制原始凭证练习</p> <p>发给学生三张空白的原始凭证（借据、领料单、入库单），根据教师设计的三个情景选择并填制原始凭证：</p> <p>情景一：2010年5月6日，成都东华家俱厂的销售部业务员张平接到销售部经理李华通知，到邻市进行业务洽谈，张平到财务部准备借支差旅费1200元。</p> <p>情景二：2010年5月12日，成都东华家俱厂的一车间职工王进到库房领用生产书柜使用的53#油漆5桶（编号为22），每桶800元，共计4000元。</p> <p>情景三：2010年5月18日，成都东华家俱厂的一车间生产的2#书柜完工50个，经检验合格交入二号库房，单位成本300元。</p>	<p>1、在投影屏幕上显示出原始凭证填制的基本要求（教师提示并指导学生按要求去填写）。</p> <p>2、教师做适当的组织、指导，引导学生分组讨论原始凭证填制的基本内容与要求这两个问题，根据各组讨论的结果对凭证的内容加以完善。</p> <p>3、巡视各学习小组练习情况。</p> <p>4、教师点评（在投影上显示出已填制正确3张原始凭证的图例及原始凭证填制的基本内容与要求）。</p>	<p style="text-align: center;"><i>试一试 你一定能行</i></p> <p>1、小组内讨论，根据已知信息互助完成“填制手中的原始凭证”练习。</p> <p>2、各组讨论后，在各组中找1名学生展示所填制的凭证，并回答讨论的问题。</p>	<p>实践先行教学法 任务驱动教学法</p> <p>让学生熟悉原始凭证的基本内容及原始凭证的填制要求，能初步掌握原始凭证的填制。</p> <p>小组讨论学习法</p>
	<p>5、学生互相检查习作并修正错误</p>	<p>1、强化学生分析、讨论、探究填制原始凭证的方法（迁移法、讨论法、启发式、探究式）。</p> <p>2、讲评原始凭证及常见错误。</p>	<p>学生自评 查漏补缺</p>	<p>合作探究教学法</p> <p>进一步掌握原始凭证的正确、规范填制方法，培养勇于探究、解决实际问题的能力</p>
	<p>6、引导学生归纳总结原始凭证的审核要点</p>	<p>引导学生归纳总结讲解原始凭证的审核</p>	<p>学生相互讨论、思考并归纳原始凭证的审核要点。</p>	<p>归纳总结得出结论掌握原始凭证的审核</p>

教学环节	内容	教师活动	学生活动	教学意图
新课讲授结束，准备实操训练				
技能实训	<p style="text-align: center;">操作训练</p> <p>再发给学生一组空白原始凭证：借款单、收料单、领料单、出库单、入库单、普通发票、转账支票和现金支票等，并根据已给出的经济业务填制原始凭证。（八项经济业务见 PPT）</p>	<p style="text-align: center;">尝试法 巡回指导</p> <p>巡视学生练习，并对个别学生进行指导（练习法）</p>	<p style="text-align: center;">相信自己 完善自我</p> <p>按要求进行实操练习</p>	<p style="text-align: center;">角色扮演法</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 巩固凭证的填制方法、审核要点 2. 培养解决实际问题的能力 3. 直接根据原始凭证填制原始凭证,增强实操能力,培养学生专业素质及责任感 4. 通过角色扮演,将所学理论应用于实践,并在实践中摸索技法。
	<p style="text-align: center;">分组竞赛</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 分组: 按原来实操训练分组,6 人组成一组,各组有一位组长和副组长。 2. 定赛规: 现场将原始材料分配给各成员,在规定时间内按要求每位同学正确填写。 3. 竞赛: 认真完成并做好数据记录。 	<p style="text-align: center;">巡回指导</p> <p>巡视学生掌握情况,并对个别小组进行指导</p>	<p style="text-align: center;">检测评判 角色扮演法</p> <p>通过学生的进一步尝试,让他们深切体会一名财务人员的使命和责任。通过角色扮演,将所学理论应用于实践,并在实践中摸索技法。</p>	<p style="text-align: center;">竞赛激励法</p> <p>活动过程中,每个学生都积极参与到实践评判中来,学习氛围十分活跃,效果显著。尤其是在评判工件是否合格时,显得特别细心和有责任感。</p>
	<p>讲评练习 共享成果</p>	<p>实物投影：有代表性的习作，根据学生完成情况进行讲评</p>	<p>小组内同学相互检查、修正实操习作</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 将所学知识内化。 2. 培养严谨、细致、规范的会计职业素养
	<p style="text-align: center;">评定激励</p>	<p>原始凭证填制完成情况统计表</p>	<p style="text-align: center;">评估绩效</p> <p>对照情况统计表给自己和本组组员打分</p>	<p style="text-align: center;">竞赛激励法</p> <p>在自评和互评中,教师巡回指导。</p>

业务二								
业务三								
业务四								
业务五								
业务六								
业务七								
业务八								
合计								

课后，将学生“巩固提高”填制的8张原始凭证的情况做个简单统计，以此来了解此次课的教学效果。

教 学 反 思

本次课的教学内容是《原始凭证的填制与审核》，在上次课已经熟悉了会计凭证的含义、意义，会计凭证的分类以及原始凭证的含义及分类的基础上，利用2个课时来让学生识别和填制几种常见的原始凭证，时间是合适的。

本次课教学中，学生根据教师给出的情景，结合自己的生活经验和学习到的一些专业知识，先自行观察几张常见原始凭证，接着教师演示讲解原始凭证的填制内容与要求；然后学生根据原始凭证的填制内容与要求，对自己的凭证进行填制；完成后又相互讨论教师提出的问题，小组评比，最后给出讨论问题的答案。学生完成的凭证是反复修改，最后基本正确，对所学内容有个大概了解。“技能实训”过程给出8笔经济业务，结合“理论———实训一体化”教学原理，让学生在已有相关知识的基础上填制凭证，这次比初填时完成地更好更快，好的学生几乎一次就正确，就让他们去辅导和帮助较差一些的学生，学生信心和兴趣都大增，最终顺利完成此次教学，并为下次课的内容打下了伏笔。

这样的教学方式，学生非常喜欢，连平时不怎么听课的同学都动手了，而且不停地讨论，教师在学生填制的时候还说，以后出去工作，就和现在没有什么区别，一听就更有劲了。在课堂上看学生填时，还觉得掌握的不错，结果把已填制的凭证收上来一看，还是有很多细节的地方出错，学生相互之间没有检查出来，下次课把出错多的地方讲一讲，比如数字的大小写都有错的，经济业务内容描述不准确，日期忘写等等，提醒学生要认真仔细。

板 书 设 计

§6-2 原始凭证的填制与审核

一、原始凭证的填制

(一) 原始凭证的基本内容

(二) 原始凭证的填制方法

(三) 填制原始凭证的要求

- 记录真实
- 手续完备
- 内容齐全
- 书写规范
- 填制及时

具体见课件

二、原始凭证的审核

- 1、审核原始凭证记录经济业务的真实性进行审核
- 2、审核原始凭证所记录经济业务的合法性和合理性
- 3、审核原始凭证的完整性和正确性

海城市恒易机电设备有限公司

原材料领用汇总表

2008年1月10日

原始凭证编号自 060101 至 060104 共 4 张

用途	甲材料			乙材料			合计
	数量	单价	金额	数量	单价	金额	
生产成本							
A产品耗用	1500	100.00	150,000.00	1400	60.00	84,000.00	234,000.00
B产品耗用	1000	100.00	100,000.00	1800	60.00	72,000.00	172,000.00
制造费用							
车间一般耗用				400	60.00	24,000.00	24,000.00
管理费用							
厂部一般耗用				200	60.00	12,000.00	12,000.00
在建工程							
合计	2500	100.00	250,000.00	2200	60.00	132,000.00	442,000.00

记账: 李雷生

复核: 冯海霞

制单: 李二香

演示区